

Idéalement située au carrefour de deux départements ruraux et touristiques - l'Aveyron et le Lot -, la communauté de communes du Grand Villefranchois est une intercommunalité nouvelle regroupant 29 communes et près de 29 000 habitants.

Dans le cadre de son projet de modernisation de l'action publique et de son organisation, et pour servir son projet de territoire et son pacte financier et fiscal, la Communauté de communes du Grand villefranchois recrute **SON/SA DIRECTEUR(RICE) GENERAL ADJOINT DES RESSOURCES.**

Date prévisionnelle d'embauche : 01/03/2019

Entretiens prévus début 2019 (semaines 5 à 7)

Conditions : Poste à temps complet basé à Villefranche-de-Rouergue, à pouvoir dès que possible par voie de mutation (possibilité d'être détaché par la suite sur un emploi fonctionnel);

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + avantages divers (participation complémentaire et prévoyance labélisées, chèques déjeuners, adhésion CNAS);

Congés annuels + RTT - Permis B impératif.

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation et CV) par mail à recrutement@cc-villefranchois.fr ou par courrier

**A l'attention de Monsieur Le Président de la Communauté de communes du Grand Villefranchois Service DRH
Chemin de treize pierres - BP421- 12204 VILLEFRANCHE DE ROUERQUE**

Référence de l'offre à citer en objet : "DGA" - Date limite des candidatures : 11/01/2019

[DIRECTEUR GENERAL ADJOINT DES RESSOURCES - REF. : DGA](#)

**CATEGORIE A- CADRE D'EMPLOIS DES ATTACHES TERRITORIAUX
RECRUTEMENT PAR VOIE STATUTAIRE OU CONTRACTUELLE**

En étroite collaboration avec le Directeur Général des Services et sous son autorité, le(la) DGA Ressources et moyens généraux, participe au sein du comité de direction générale, au processus de décision. Il pilote les services de sa direction et décline la stratégie d'optimisation des ressources humaines et financières et d'amélioration de la performance collective de la collectivité.

La Direction Générale Adjointe Ressources (DGAR) regroupe les directions et missions (fonctionnelles ou supports) suivantes : Commande Publique, Systèmes d'Information et du Numérique, Ressources Humaines, Administration générale, Finances, Affaires juridiques.

A CE TITRE ET DANS SON ESPACE DE DELEGATION, LE/LA DGA RESSOURCES :

- Manage, coordonne et évalue les directions et les actions dans le cadre des orientations stratégiques
- Assure le lien, la coordination et la transversalité dans la DGAR
- Accompagne et conseille les élus et la Direction générale des services dans l'élaboration des différentes stratégies de la délégation
- Assure l'intérim du directeur général des services en cas d'absence et développe, à cet égard, une vision transversale des services et des activités de la collectivité afin

de garantir la continuité de la direction générale auprès du Président, des élus et des services

LES MISSIONS :

- **Contribuer à la définition du projet global de la collectivité et à sa stratégie de mise en œuvre dans son espace de délégation :**
 - ✓ Etre force de proposition pour atteindre les objectifs des politiques publiques et permettre de réaliser les projets du territoire
 - ✓ Apprécier les risques juridiques et financiers
 - ✓ Conseiller, alerter et sensibiliser le Président et le DGS
 - ✓ Evaluer et faire vivre le pacte fiscal et financier (PFF)
 - ✓ Mettre en place les actions visant à améliorer la performance collective des services dans le cadre du projet de réorganisation des services engagé en 2018 par la mise en place d'un contrôle de gestion et par la définition de procédures internes liées aux fonctions ressources ainsi que la mise en place d'outils de pilotage des services
- **Participer au collectif de la direction générale/CODIR**
- **Piloter la stratégie de gestion et d'optimisation des ressources :**
 - ✓ Elaborer la stratégie financière, le suivi de l'exécution des budgets et l'optimisation des dépenses de fonctionnement de la collectivité, d'optimisation de la commande publique, visant à dégager des marges de manœuvre budgétaires et assurer la sécurité juridique des actes et des achats
 - ✓ Concevoir et coordonner une stratégie de recherches de financements extérieurs visant à améliorer le niveau de subventionnement des projets de la collectivité : recherche de subventions publiques, participation du secteur privé, candidatures aux appels à projets, etc.
 - ✓ Adapter la stratégie budgétaire et financière
 - ✓ Piloter et réaliser les analyses financières et fiscales prospectives
 - ✓ Apporter conseil au DGS et aux élus dans l'élaboration, l'exécution et la prospective budgétaire
 - ✓ Favoriser la gestion prévisionnelle des emplois et compétences et maîtriser l'évolution de la masse salariale
 - ✓ Elaborer et piloter les outils d'aide à la décision
 - ✓ Piloter la politique d'achat et de la commande publique
- **Mettre en œuvre, piloter et évaluer les projets :**
 - ✓ Mettre en œuvre et conduire les projets (coordonner, répartir les activités, arbitrer, évaluer, veiller au respect des délais)
 - ✓ Solliciter les arbitrages du DGS
 - ✓ Sécuriser les actes juridiques et garantir la bonne application des procédures
 - ✓ Evaluer les politiques publiques de sa direction
- **Représenter l'institution auprès des acteurs et partenaires et développer la coopération**
- **Mobiliser les sources d'information et les réseaux adaptés**

PROFIL RECHERCHE :

Vous êtes issu(e) d'une formation supérieure dans le domaine des finances publiques, et/ou du droit public, ou de la gestion publique locale/administration des collectivités territoriales.

Votre expertise et votre technique financière vous permettent mener des analyses rétrospectives et prospectives, de les interpréter et d'en tirer profit pour conseiller élus et direction générale.

Vous disposez idéalement d'une expérience significative dans un poste de direction générale adjointe/ direction au sein d'un EPCI ou d'une collectivité de strate identique à la CCGV.

Votre rigueur, votre autonomie, alliées à vos qualités d'écoute, d'analyse, à votre leadership, à vos qualités relationnelles et pédagogiques, seront des atouts indispensables à une prise de fonction réussie.

Force de proposition, vous connaissez parfaitement le fonctionnement administratif local et êtes doté(e) d'une réelle capacité à la conduite de politiques publiques dans un contexte territorial en changement.